

Протокол №1

Заседания методического совета школы от 29.08.25 года.

Присутствовали 7 человек.

Председатель совета: Жанбаева Г.Е.

1. Серкебаева Г.Р. - Зам по УР
2. Туякова К.С.- Рук МО Гуманитарного цикла
3. Перегуда Е.Н. - Рук МО ЕМЦ
4. Черевко Н.И. - Рук МО начальных классов
5. Нурова А.Т - Зам по ВР
6. Аменова Г.Г. - психолог школы

Повестка дня.

1. Анализ деятельности методического совета школы за прошлый год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы методического совета школы на 2025-2026 учебный год.
3. Организация школьного этапа олимпиады школьников.
4. Планирование работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению и работа со слабоуспевающими учащимися

По первому вопросу слушали зам. директора по УР Жанбаеву Г.Е., которая проанализировала учебно-методическую работу ШМО за 2024-2025 учебный год.

Цель анализа: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль повышения профессиональной компетенции педагогов.

Методическая работа- это целостная, основанная на движениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя.

Объекты анализа

- : содержание основных направлений деятельности;
- : работа над методической темой школы;
- : работа методического совета;
- : работа методических объединений;
- : аттестация педагогических кадров;
- : обобщение опыта;
- : участие учителей в работе педсоветов, семинаров, смотров, конкурсов, предметных недель, районных мероприятиях;
- : использования педагогами современных образовательных технологий;
- : практическое использование учителями опыта своих коллег, педагогов района.

Организатором и координатором методической работы на уровне школы выступает **школьный методический совет (ШМС)** – совокупность различных структур и видов деятельности, реализующих функции методической поддержки участников образовательного процесса в целях обеспечения качества образования. Работа ШМС в 2024-2025 учебном году была ориентирована на реализацию задач, определённых в качестве приоритетных в результате анализа предыдущего учебного года:

- 1.Формирования инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.
- 2.Привести содержание образования в школе в соответствие с требованиями государственного образовательного стандарта, с запросами и возможностями учащихся, перспективами их дальнейшего развития.
- 3.Повышение уровня теоретической психолога – педагогической подготовки учителей.
- 4.Организация работы по изучению новых образовательных программ,
Вариантов учебных планов, изменений в государственных образовательных стандартах.
- 5.Обогащения работы по изучению нормативных документов.
- 6.Организация работы по изучению нормативных документов.
- 7.Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования.
- 8.Повышение общей педагогической культуры учителя.
- 9.Совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, и привитие навыков здорового образа жизни.

Работа методического совета школы

Цель анализа: выявления результативности методического совета в решении поставленных задач. План работы МС подчинен задачам методической службы в соответствии с методической темой школы «Развитие творческих способностей и информационной компетентности личности, как основа развития функциональной грамотности в условиях урочной и внеурочной предметной деятельности школьников»

Состоявшиеся открытые уроки анализировались и рассматривались с точки зрения оптимизации учебного процесса, индивидуально дифференцированного подхода в обучении, применении здоровьесберегающих технологий. Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников. Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы задачи, стоящие перед школой: педагогический совет, методический совет, доклады, выступления, мастер-классы, семинары, наставничество, предметные МО, административные совещания. Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали спланированная деятельность

администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса; анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся; выявление причинно следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности. За 2024-2025 учебный год план выполнен полностью. В течении года методическим советом были проведены все запланированные заседания.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала повышению качества образовательного процесса.

Задачи: направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.

Задачи на 2025-2026 учебный год

1. Продолжить работу над методической темой школы «Развитие творческих способностей и информационной компетентности личности, как основа развития функциональной грамотности в условиях урочной и внеурочной предметной деятельности школьников».
2. Продолжить внедрение новых форм непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (тьюторство, дистанционное обучение).
3. Формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.

Привести содержание образования в соответствие с требованиями государственного образовательного стандарта, с запросами и возможностями учащихся, перспективами и их дальнейшего развития.

4. Повышение уровня теоретической психолого-педагогической подготовки учителей.
5. Организация работы по изучению новых образовательных программ, вариантов учебных планов, изменений в государственных образовательных стандартах.
 - а. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.
 - б. Организация работы по изучению нормативных документов.
 - с. Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования.
6. Повышение общей педагогической культуры учителя.
7. Совершенствования работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся, и привитие навыков здорового образа жизни.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УР Жанбаеву Г. Е., которая сообщила о том, что школьный этап олимпиады школьников по предметам проводится с 03 октября по 12 декабря 2025 г. В школьном этапе могут принимать учащиеся 5-11 классов по всем предметам. Школьный этап проводится в соответствии с требованиями к проведению указанного этапа олимпиады и по олимпиадным заданиям, разработанным районными методическими объединениями учителей-предметников, с учетом методических рекомендаций. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, станут победителями

школьного этапа. Победители школьного этапа олимпиады, обучающиеся 5-11 классов, получают право участвовать в районном этапе олимпиады.

По четвертому вопросу выслушали руководителей МО по внедрению и разработки плана работы с учащимися сильной и слабой мотивации. Психологом школы было предложено провести диагностику учащихся для выявления слабых и сильных сторон.

По итогам заседания МС постановил:

Работу методического совета 2024-2025 учебный год считать удовлетворительной.

Утвердить план работы методического совета школы на 2025-2026 учебный год.

Продолжить работу по подготовке и проведению школьных и районных олимпиад.

Рекомендовать продолжить работу с учащимися сильной и слабой мотивации.

Председатель МС

Секретарь:

Жанбаева Г.Е.

Аменова Г.Г.

Протокол №2

Заседания методического совета школы от 31.10.2025 года.

Присутствовали 7 человек.

Председатель совета: Жанбаева Г.Е.

Серкебаева Г.Р. - Зам по УР

Туякова К.С.- Рук МО Гуманитарного цикла

Перегида Е.Н. - Рук МО ЕМЦ

Черевко Н.И. - Рук МО начальных классов

Нурова А.Т - Зам по ВР

Аменова Г.Г. - психолог школы

Повестка дня.

1. Диагностика образовательной подготовки учащихся (итоги входных и контрольных работ).
2. Формы организации учебной деятельности в начальной школе учитель начальных классов Серкебаева Г.Р. с темой: «Влияние современных технологии на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся».
3. «Внедрение ИИ в государственные образовательные стандарты основного общего образования». Перегида Е.Н.
4. «Жаңа формациядағы пән мұғалімдеріне қойылатын талаптар». Туякова К.С.

По первому вопросу слушали зам. директора по УР Серкебаеву Г.Р, которая рассказала об итогах входных контрольных работ.

Входной контроль знаний обучающихся является частью внутришкольного контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, а так же для выявления типичных пробелов в знаниях обучающего с целью организации работы по ликвидации этих пробелов. Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний учащихся класса по предмету и определения перспектив дальнейшего обучения каждого ученика и класса в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы учителя классом. Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования. Входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение учебного года (административные контрольные работы), обеспечивает объективную оценку качества работы каждого учителя независимо от контингента учащихся и их предшествующей подготовкой, т.к. результаты каждого ученика и класса в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада учителя в процесс обучения. По результатам входного контроля каждым учителем составлены аналитические справки, которые передаются вместе со спецификациями,

текстами и ключами контрольной работы в учебную часть для дальнейшего использования в рамках мониторинга качества образования и качества педагогической деятельности. В аналитической справке выведен важный показатель -- уровень готовности класса к дальнейшему обучению, который определяется с учетом основных параметров -- процента выполнения заданий, процента качества и предшествующей годовой аттестации.

По результатам входного контроля учителем проводится корректировка рабочей программы с учетом уровня готовности класса к дальнейшему изучению предмета, определяются формы и содержание работы с детьми группы учебного риска, в выпускных классах составляются программы подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

По второму вопросу выступила с докладом учитель начальных классов Серкебаева Г.Р. с темой: «Влияние современных технологии на повышение учебной и творческой мотивации обучающихся».

По третьему вопросу заслушали учителя Перегуду Е.Н. с докладом на тему: «Внедрение ИИ в государственные образовательные стандарты основного общего образования».

По четвертому вопросу выступила с докладом учитель казахского языка Туякова К.С. «Жаңа формациядағы пән мұғалімдеріне қойылатын талаптар».

По итогам заседания МС постановил:

Определить уровень обученности и обучаемости по предмету;

Разработать методические материалы по устранению пробелов и коррекции знаний.

Выявить факторы и условия, влияющие на качество обучения.

Целесообразно внедрять новые педагогические технологии в образовательный процесс.

Проводить своевременно обработку полученных результатов.

Председатель МС

Секретарь:

Жанбаева Г.Е.

Аменова Г.Г.

Протокол №3

Заседания методического совета школы от 26.03.2026 года.

Присутствовали 7 человек.

Председатель совета: Жанбаева Г.Е.

Серкебаева Г.Р. - Зам по УР

Туякова К.С.- Рук МО Гуманитарного цикла

Перекуда Е.Н. - Рук МО ЕМЦ

Черевко Н.И. - Рук МО начальных классов

Нурова А.Т - Зам по ВР

Аменова Г.Г. - психолог школы

Повестка дня.

1. Итоги мониторинга учебного процесса.
2. Выявления уровня успешности педагогов.
3. Система работы учителей предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.

По первому вопросу слушали зам. директора по УР Серкебаеву Г.Р, которая рассказала об итогах качества знаний обучающихся.

1 четверть – 59,7% 2 четверть -57,8% 3 четверть – 58,9%

По второму вопросу выступила зам. директора по УР Жанбаева Г.Е о результатах успешности педагогов по Диагностической карте (результаты участия педагогов).

Мониторинг участия учителей
в конкурсах, олимпиадах, мероприятиях
за 2025/2026 учебный год

№	Наименование конкурса	Ф. И. О. педагога	Результат	Уровень конкурса/ олимпиады		
				район ный	областной	Респуб ликан ский
1	«Алтын тұғыр» математикалық олимпиадасының аудандық кезеңі	Даулетбекова Светлана Шариповна	Сертифика т	+		
2	Республиканский центр дистанционных олимпиад (Моя родина- Казахстан)	Турлыбаева Сагила Кенесбаевна	Грамота			+
3	Республиканский центр дистанционных олимпиад (Занимательная математика)	Аменова Гульнар Гумеровна	Грамота			+
4	Республиканский центр дистанционных олимпиад по истории Казахстана	Нурова Айнагуль Токтаровна	Грамота			+
5	Республиканский центр дистанционных олимпиад по русскому языку	Смаилова Светлана Турсунбековна	Грамота			+
6	“Республикалық қашықтықтан олимпиада” (математика)	Серкебаева Гулпан Рспаевна	Грамота			+
7	“Республикалық қашықтықтан олимпиада” (английский)	Пачковская Елена Юрьевна	Грамота			+

8	“Заң мен тәртіп” (конкурс среди классных руководителей)	Перегида Елена Николаевна	1 место	+		
9	Методический вектор	Герц Ирина Яковлевна	3 место	+		
10	Математическая регата	Серкебаева Акмаржан Сартасевна	Сертификат			
11	«Өдістемелік вектор»	Герц Ирина Яковлевна	3 место	+		
12	«Математикалық регата»	Серкебаева Акмаржан Сартасевна	Сертификат	+		
13	Курс барысында өзінің үздік тәжірибесімен бөлісу, тренинг	Оразбекова Мейрамкуль Сундетбековна	Грамота			+
14	«Алтын білім кілті»	Оразбекова Мейрамкуль Сундетбековна	Алғыс хат			+

По третьему вопросу выступили руководители МО Перегида Е.Н. доклад по теме: «Различные формы дополнительной работы с учащимися», Черевко Н.И. доклад на тему «Активное обучение в начальной школе» Туякова К.С. «Оқыту үшін бағалау мен оқуды бағалау» (баяндама), которые рассказали из личного опыта о работе со слабоуспевающими детьми на своих уроках.

По итогам заседания МС постановил:

1. Принять во внимание рекомендации завуча.
2. Для осуществления возможности на демократичной и профессиональной основе выстраивать организационно- методическую и исследовательскую работу в школе определены приоритетные критерии для нашего коллектива, с учетом имеющихся условий.
3. Продолжить работу со слабоуспевающими учащимися, проводить консультации с их родителями.

Председатель МС

Секретарь:

Жанбаева Г.Е.

Аменова Г.Г.

Протокол №4

Заседания методического совета школы от 22.05.2026 года.

Присутствовали 7 человек.

Председатель совета: Жанбаева Г.Е.

Серкебаева Г.Р. - Зам по УР

Туякова К.С.- Рук МО Гуманитарного цикла

Перегуда Е.Н. - Рук МО ЕМЦ

Черевко Н.И. - Рук МО начальных классов

Нурова А.Т - Зам по ВР

Аменова Г.Г. - психолог школы

Повестка дня.

Подведение итогов за 2025-2026 учебный год.

Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога.

Планирование участия учителей на 2026-2027 учебный год.

Достижения школы: Итоги 2025/2026 учебного года

В 2025/2026 учебном году школа показала значительные успехи в академической и творческой деятельности, охватывая уровни от районного до республиканского.



Профессионализм педагогов

17

высоких достижений учителей

Педагоги успешно проявили себя в предметных олимпиадах и конкурсах методического мастерства.



47% наград – республиканского уровня
8 из 17 наград получены в конкурсах и дистанционных олимпиадах национального масштаба



Успех в методических конкурсах:
Ирина Яковлевна Герц заняла 3-е место в конкурсе «Методический вектор».



Триумф учащихся

131

призовое место и сертификат

Масштабное участие школьников в интеллектуальных играх и олимпиадах по всем предметам.



Доминирование в «Кенгуру» и «Акбота»
Десятки первых мест в престижных республиканских интеллектуальных соревнованиях.

Многопрофильность достижений



Победы зафиксированы в математике, истории, языках, экологии и творческих фотоконкурсах.

NotebookLM

По первому и второму вопросу слушали зам. директора по УР Жанбаеву Г.Е., с подведением итогов участия учителей школы в конкурсах, олимпиадах и других различных мероприятиях.

По третьему вопросу выступили руководители МО с итогами за год.

Основные задачи 2026-2027 учебный год:

Продолжить работу педагогического коллектива по достижению высокого качества и эффективности обучения через освоение новых инновационных подходов

Совершенствовать применение в образовательном и воспитательном процессе информационных и инновационных технологий

Совершенствовать педагогическое мастерство учителей через проведение семинаров, мастер-классов, взаимопосещение уроков

Разнообразить формы методической работы.

Активизировать работу учителей по изучению новых подходов в организации образовательной деятельности и оценке результатов обучающихся

Мотивировать членов педагогического коллектива к самообразованию.

Совершенствовать единство учебной и воспитательной работы на основе национального плана действий по развитию функциональной грамотности.

Продолжить распространение передового и положительного педагогического опыта педагогов в области обучения, воспитания.

Улучшение качества урока, повышение качества знаний путем использования инновационных подходов, программ.

Направления методической работы: работа МС, МО, реализация единой методической темы школы, повышение квалификации учителей, их самообразование, аттестация, наставничество, методические и предметные недели, семинары и коучинги, работа школьного научного общества и др.

По итогам заседания МС постановил:

1. Признать итоги работы за 2025-2026 учебный год удовлетворительной
2. Продолжить принимать активное участие в различных мероприятиях как районного, областного так и республиканского уровней.
3. Совершенствовать и заниматься самообразованием учителей, постоянно быть в творческом поиске.

Председатель МС

Секретарь:

Жанбаева Г.Е

Аменова Г.Г.